UPUTE ZA PRIPREMU IZLAGANJA I DOMAĆIH ZADAĆA
Praktikum II

Radionice Praktikuma II sastoje se od predavanja, prikaza slučajeva i vježbi u malim grupama, a od polaznika se očekuje aktivno sudjelovanje u svim oblicima rada. Dio gradiva na Praktikumu II izlažu voditelji edukacije, a dio samostalno pripremaju polaznici. Molimo Vas da ozbiljno shvatite ovaj zadatak, jer kvaliteta edukacije ovisi i o Vama.

Na radionicama se obrađuju četiri vrste tema:

- teorijske teme – pripremaju se ISKLJUČIVO prema zadanoj literaturi koju možete zatražiti u tajništvu Udruženja (npr. tema: *BKT tretman paničnog poremećaja*)
- tehničke teme – pripremaju se prema Beck, J. (2011). *Kognitivna terapija - osnove, educiranje, uvježbavanje*. Jastrebarsko: Naklada Slap (npr. teme: *Struktura prve terapijske seanse* ili *Identifikacija emocija*) i Beck, J. (2021). Cognitive Behavior Therapy: Basics and Beyond, 3rd Ed. New York: The Guilford Press.
- prikazi slučajeva polaznika – pripremaju se prema zadanoj shemi i trebaju biti iz okvira teorijske teme koja se obrađuje na toj radionici.
- demonstracije – pripremaju se prema preporučenoj ili samostalno odabranoj literaturi, a uključuju demonstriranje određene tehnike (obično psihoedukacije)

Tijekom Praktikuma II svaki je polaznik **obvezan prirediti dva do tri izlaganja, ovisno o veličini grupe**. Preporučuje se odabir različitih vrsta tema. Molimo sve polaznike koji u sklopu svog posla ili volontiranja imaju mogućnost za savjetodavni rad s klijentima (bolnice, klinike, savjetovališta, škole, vrtići, centri za socijalnu skrb, udruge itd.) da kao barem jednu temu odaberu prikaz slučaja te da kolegama koji nemaju ovu mogućnost prepuste teorijske i tehničke teme te demonstracije.

Priprema i izlaganje teorijske ili tehničke teme

- Pročitajte zadanu literaturu.
- Izvucite najvažnije te napravite Power Point prezentaciju s **najviše 25 slideova**.

- Trajanje izlaganja treba biti **15-30 minuta**. Ako su na istoj radionici 2 izlaganja polaznika, svako izlaganje treba trajati maksimalno 15-20 minuta.
- U prezentaciju ne trebate stavljati čitave odlomke teksta, već samo natuknice.
- Istaknite bitno.
- Slike i grafička objašnjenja su dobrodošla.
- Možete pripremiti i dodatne materijale za polaznike (npr. skale, pravila, upute, tablice i sl.).
- Ako ne razumijete dio gradiva, niste sigurni koji dio treba pripremiti ili koje informacije su najvažnije, svakako se javite u tajništvo Udruženja!

Priprema i izlaganje prikaza slučaja

Polaznik za prikaz slučaja odabire klijenta s kojim radi ili je radio. Sasvim je u redu prikazati klijenta s kojim je obavljen samo BKT intervju, uz uvjet da su prikupljeni svi podaci iz intervjua, odnosno:

- demografski podaci (dob, spol, zanimanje, obitelj, SES itd.)
- razlog dolaska i popis problema
- razvoj problema
- predisponirajući i precipitirajući faktori
- detaljan opis problema (situacija, automatska misao, emocije, fiziologija, ponašanje)
- kontekst i modulirajuće varijable
- podržavajuće okolnosti
- izbjegavanja i suočavanja
- posredujuća i bazična vjerovanja (ako su poznata; ako nisu, mogu se navesti pretpostavke terapeuta)
- dijagram kognitivne konceptualizacije (ispunjen s podacima koji su do tada prikupljeni; hipoteze terapeuta navesti pod upitnikom)
- indikacije za BKT (navesti indikacije za BKT ili zašto klijent nije za BKT)
- ciljevi, planirane ili korištene tehnike, evaluacija tretmana – *nije neophodno ako ne raspolažete s dovoljno informacija!*

Prikaz također treba napraviti kao Power Point prezentaciju s gore navedenim elementima. Izlaganje treba trajati oko 30 minuta, a zatim će se primjer koristiti za vježbu i raspravu.

Priprema psihoedukacije

Polaznik priprema kratku psihoedukaciju o problemu koji se obrađuje na radionici (npr. tema: *Psihoedukacija o izlaganju* ili *Psihoedukacija o OKP-u*) te je provodi **kroz igranje uloga** s klijentom. Klijenta igra polaznik koji je za tu radionicu pripremio prikaz slučaja. Polaznik koji priprema psihoedukaciju i polaznik koji priprema prikaz slučaja trebaju prije radionice stupiti u kontakt i dogovoriti kako će obaviti ovaj zadatak. Prilikom igranja uloga terapeut treba koristiti jednostavan, prosječnom klijentu razumljiv jezik, a sadržaj kojem će podučiti klijenta treba se prirodno nadovezati na nešto što klijent iznese. Dakle, umjesto držanja predavanja o cjelokupnom prethodno pripremljenom sadržaju, s klijentom treba voditi dijalog o nekoliko odabranih činjenica. Trajanje igranja uloga treba biti najviše 10 minuta.
Usmena psihoedukacija klijenta treba biti popraćena pisanim tekstom za klijenta koji ne smije biti duži od 2 stranice teksta u Wordu te. U pripremi se preporučuje korištenje literature navedene u programu za specifičnu temu. Kada je na programu tema koja uključuje rad s djecom i mladima, potrebno je pripremiti psihoedukaciju za dijete (adolescenta) i za roditelje. Pored toga, **odabrati jedan kratki dodatni materijal koji bi klijentu mogao biti koristan, a baziran je na BKT pristupu (audiovizualni materijali, korisne mobilne aplikacije, videi, Ted-talk i drugi internetski sadržaji i sl.).**
Za sve dodatne informacije o načinu pripreme i izlaganja na radionici obratite se voditelju te radionice.

Slanje prezentacija

- Pripremljenu prezentaciju polaznik je obvezan poslati na uvid voditeljici radionice **najkasnije u petak u 15.00 sati, dva tjedna prije izlaganja!**
- Nekoliko dana prije tog roka tajništvo Udruženja će polaznika uputiti na voditeljicu kojoj se treba javiti.
- Nakon pregleda prezentacije voditeljica će se javiti polazniku s komentarima i sugestijama za popravke.
- Konačnu verziju prezentacije polaznik je dužan dostaviti i tajništvu Udruženja **najkasnije u srijedu u 12.00 sati, tri dana prije izlaganja!**
- Polaznici se mogu mijenjati za teme, ali o tome moraju informirati tajništvo Udruženja.
- Ako polaznik iz bilo kojeg razloga ne može dostaviti prezentaciju voditeljici radionice do predviđenog roka ili ne može prisustvovati radionici kada treba izlagati, smatrat će se da nije izvršio obvezu pripreme izlaganja te neće moći završiti Praktikum II dok ne zadovolji i taj uvjet. U tom slučaju polazniku će se odrediti druga tema koju će odraditi u drugoj grupi polaznika kada to bude moguće.
- Polaznik koji ne bude mogao pripremiti i dostaviti prezentaciju do zadanog roka dužan je među kolegama iz grupe pravovremeno pronaći zamjenu.

Domaće zadaće

Polaznici su nakon svake radionice dužni raditi domaće zadaće. Upute o zadacima za vježbu nalaze se u radnoj bilježnici. Polaznici su dužni nakon svake radionice provjeriti odgovarajuće zadatke u radnoj bilježnici. O zadaćama će se grupno raspraviti na početku svake radionice.

Izvršene domaće zadaće su uvjet za završetak Praktikuma II. Polaznik mora obaviti zadaću i dostaviti izvješće o njoj čak i ako nije bio prisutan na radionici na kojoj je zadana.

Upute za dostavu zadaća:

- Zadaću ste obvezni poslati na mail hubikotzadace@gmail.com, najkasnije do petka prije nadolazeće radionice. Primjer: Ako je vaša radionica u subotu, 15.11.2025., zadaću morate poslati najkasnije do petka, 14.11.2025.
- U slučaju izostanaka, dužni ste poslati zadaću prema rasporedu matične grupe
- Nemojte slati cijelu radnu bilježnicu, već samo zadaću koju je potrebno predati te pritom nemojte mijenjati izgled dokumenta (upute i drugi sadržaj).
- Zadaće moraju biti potpune – ne šaljite djelomično riješene zadaće. Primijetili smo da često nedostaje jedna cjelina, primjerice zadatak 8.2.
- Molim vas da svaku zadaću šaljete u zasebnom/novom mailu, nemojte se nadovezati na prošli mail

Format dokumenta:

- Zadaće šaljite isključivo u Word dokumentu
- Dokument spremite pod nazivom: Broj zadaće - Ime i prezime - Grupa. Primjer: 1. DZ - Brankica Malbaša - P2 - ZG - 202G - H
- Unutar dokumenta također napišite svoje ime, prezime i grupu u istom formatu: Brankica Malbaša - P2 - ZG - 2026 - H
- u Predmetu maila molim vas napišite naziv svoje grupe, npr: P2 - ZG - 2026 - H

Povratne informacije za ispravljene zadaće dobivat ćete također putem maila kao odgovor na poslanu zadaću.

Molimo vas da se pridržavate ovih uputa kako bismo osigurali pravovremeno i uredno ispravljanje svih zadaća.

- Ako polaznik tijekom edukacije tri puta ne preda zadaću na vrijeme, dužan je pohađati dodatnu radionicu o važnosti zadaća u BKT-u prije izlaska na ispit. To efektivno znači da polaznik neće moći izaći na prvi ispitni rok nakon zadnje radionice svoje grupe te će morati prisustvovati na radionici koju ćemo dodatno organizirati po potrebi.
- Ako polaznik tijekom edukacije šest puta ne preda zadaću na vrijeme bez opravdanog razloga, gubi pravo pohađanja Praktikuma 2 u toj grupi te može ponovno upisati Praktikum 2 sa sljedećom grupom.

Ovim načinom želimo istaknuti važnost zadaća kao oblik rada na sebi tijekom psihoterapijske edukacije i unutar samog tretmana te sve polaznike dodatno motivirati na pisanje zadaća, raspravu o njima na radionici te cjelokupno unaprijediti edukacijski proces.

Šenoina 25
10 000 Zagreb
tel/fax: +385 1 482 77 95
mob: +385 91 164 59 26
www.cabct.hr
email: tajnistvo.kbt@gmail.com